

1  
ПРИНЯТО:  
на общем собрании работников  
МБДОУ «Бондаревский детский  
сад «Солнышко»  
протокол № 2  
от « 11 » 04 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:   
и. о. заведующей  
МБДОУ «Бондаревский сад  
«Солнышко»  
Карамчакова М. Г.  
Приказ № 22  
от « 12 » 04 2017 года



## Положение о внутреннем мониторинге качества образования в МБДОУ «Бондаревский детский сад «Солнышко»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 4 ст. 97 федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1555 «Об утверждении и введении в действие ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования», Законом «Об образовании» Республики Хакасия, Устава ДОУ и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в ДОУ, ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре оценки и контроля качества образования.

1.3. ДОУ обеспечивает разработку и реализацию системы качества, проведение оценки, учета и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные цели, задачи, принципы внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ

2.1. Целью организации мониторинга является анализ исполнения законодательства в области образования и качественная оценка образовательной деятельности, условий развивающей среды ДОУ для определения факторов, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

2.2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы ДОУ.

2.3. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ являются целостность и непрерывность, целенаправленность, оптимальность, преемственность, оперативность, целесообразность.

## 3. Основные направления внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ.

3.1. Выполнение основной образовательной программы ДОУ (итоговые и промежуточные результаты).

3.2. Готовность воспитанников к обучению в школе.

3.3. Состояние здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, динамики показателей групп здоровья).

3.4. Физическое и психическое развитие воспитанников.

3.5. Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ.

3.6. Выполнение поставленных годовых задач.

3.7. Взаимодействие с семьями воспитанников (удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образования в ДОУ).

3.8. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников.

3.9. Уровень сформированности творческих способностей детей.

3.10. Кадровое обеспечение образовательного процесса:



- укомплектованность специалистами;
- уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов.

3.9. Материально-технические, программно – методическое обеспечение воспитательно – образовательного процесса, медико-социальные условия пребывания воспитанников в ДОУ.

#### **4. Порядок проведения внутреннего мониторинга качества образования.**

4.1. Внутренний мониторинг качества образования осуществляется в ДОУ в соответствии с основной образовательной программой и годовым планом работы ДОУ, утвержденными приказами заведующего и принятыми на заседаниях педагогических советов.

4.2. Периодичность и формы мониторинга соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

4.3. Мониторинг качества образования осуществляется с использованием методов, указанных в основной образовательной программе ДОУ.

4.4. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.5. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с даты завершения мониторинга.

4.6. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования и других отчетных документах ДОУ.

4.7. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

4.8. По окончании учебного года на основании аналитических справок по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы (данные сопоставляются с нормативными показателями), выявляются проблемы, предлагаются пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

Настоящее положение обсуждается на заседании Педагогического совета, принимается на Общем собрании трудового коллектива, вводится в действие приказом заведующего и является нормативным актом учреждения. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

#### **5. Права участников мониторинга качества предоставляемых услуг**

5.1. При осуществлении мониторинга качества предоставляемых услуг, проверяющий имеет право:

- Знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями педагогического работника, аналитическими материалами педагога;
- Проводить мониторинг образовательного процесса через посещение и анализ занятий, других мероприятий с детьми, делать выводы и принимать решения.

5.2. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в конфликтную комиссию профсоюзного комитета Учреждения или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

#### **6. Ответственность**

6.1. На лицо, ответственное за проведение мониторинга, членов экспертного совета возлагается дисциплинарная и иная ответственность, предусмотренная законодательством РФ, ответственность за качество и своевременность информационных ресурсов, а также за достоверность информации.

6.2. Порядок привлечения лиц к ответственности устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.